

Ata nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG
Minute nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG

Reuniram-se aos vinte e um dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, às nove horas, na sala de reuniões da PROPEP, localizada no prédio das Pró-Reitorias, os seguintes membros do Comitê Gestor do PrInt/FURG: Eduardo R. Secchi (Gestor), Luis Andre Nasser de Sampaio, Mara Regina Santos da Silva, Carlos Prentice e Ronaldo Oliveira Cavalli ;os Coordenadores de projeto: Margareth Copertino, Luis Poersch e Andrea Von Groll; os Coordenadores de PPGs: Eunice Machado, Pedro Eduardo Almeida da Silva, Geraldo Kipper Foes, Janaina Burkert, Luciano Dalla Rosa e Mara Regina da Silva; a Coordenadora de Acompanhamento à Pós-Graduação, Diéssica Piexak e a Técnica Administrativa em Educação, Gabriela Amaral de Rezende. Justificaram ausência: Gilberto Fillmann, Mauricio Mata, Jorge Alberto Vieira Costa, Flavio Manoel Rodrigues da Silva Junior, Ricardo Vieira Rodrigues e Rodrigo Kerr. A pauta da reunião foi **1) Esclarecimento de dúvidas sobre o projeto PrInt/FURG e definição de estratégias para de articulação de missões de trabalho com os PPGs**. O Pró-Reitor descreveu, com detalhe, o processo de elaboração, os principais objetivos, ações previstas, procedimentos de gestão e a composição do Grupo Gestor do PII-FURG. Ainda apresentou a tabela de benefícios previstos para os próximos anos, explicando que as cotas que não foram utilizadas em 2019 foram realocadas para 2023 pela CAPES. Ele ressalta que a FURG está devolvendo cotas de PDSE, tanto as oriundas do Projeto PrInt, quanto as de Demanda Social, e que isso não é bom para a instituição. Segundo ele, a causa da não implementação dessas cotas é que os alunos de Doutorado não estão conseguindo atingir a nota mínima exigida pela CAPEs no TOEFEL (527 pts). Dessa forma, é muito importante que os coordenadores alertem desde de cedo aos alunos que, caso queiram ser beneficiados por uma cota PDSE, será necessário atingir a nota exigida pela CAPES no TOEFEL. Também diz que é necessário que sejam definidas estratégias para estimular o treino na língua inglesa dos alunos, como ministrar algumas disciplinas em inglês. Luciano, coordenador do PPGOCBIO, fala que essa estratégia já foi discutida em comissão, mas que foi descartada pois acreditam que haveria muita evasão dos alunos, devido à dificuldade com a língua. Janaina Burkert, Coordenadora do PPGECA, fala que eles adotaram essa estratégia e tinham a mesma expectativa, mas que no final se surpreenderam pois todos os alunos terminaram a disciplina. Luis Poersch, coordenador de projeto e docente do PPGAQUI, fala que eles adotaram a estratégia de ministrar as disciplinas um ano em inglês e no outro em português. Eduardo Secchi, sugere que disciplinas de conteúdo mais gerais, como Metodologia Científica, sejam ministradas em inglês. Ele ainda lembra que a PROPEP também vem trabalhando em estratégias para ampliar o número de aprovados no TOEFEL, como a articulação realizada com o ISF para uma ação

Ata nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG
Minute nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG

específica para o PrInt. Pedro Silva, Coordenador do PPGCS, explica que existem 4 alunos potenciais para concorrer ao edital PDSE, mas que eles podem acabar não concorrendo pois os tramites burocráticos para a emissão do visto, dependendo de quando sair o edital, pode acabar impedindo a viagem devido ao prazo de defesa. Assim, ele questiona se há possibilidade de que o edital de PDSE seja antecipado. O Grupo Gestor concorda em lançar um edital ainda em 2019 para cotas de PDSE a serem implementadas em 2020, deixando em aberto o prazo para a indicação dos selecionados. Margareth Coopertino, coordenadora de projeto, questiona se a tabela de benefícios está atualizada no site do PrInt, pois muitos coordenadores de PPGs precisam dessa informação para poder definir estratégias. Eduardo diz que sim, que o site do PrInt está em constante atualização. Ele ressalta que a CAPES tem o costume de alterar procedimentos e que, por isso, é importante que o site seja acompanhado, pois todas as informações são atualizadas lá. Afirma, também, que é importante que os PPGs auxiliem a alimentar o site com um “arquivo de memória”, encaminhando notícias sobre qualquer ação de internacionalização, inclusive as que não são especificamente relacionadas com o PrInt. Isso é importante para subsidiar a manutenção do projeto. Ele também comenta que é importante que os coordenadores lembrem aos pesquisadores sobre mencionar o PrInt nos agradecimentos das publicações. Inclusive das que não foram financiadas diretamente com uma ação PrInt, mas que possuem alguma relação com o PrInt. Ele explica que o PrInt possui caráter fortemente transversal e alinha com os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável da ONU e que, por isso, os PPGs tem liberdade para flexibilizar os objetivos propostos no Projeto do PrInt. Eduardo, fala que o PrInt foi contemplado com 4,2 milhões de reais e é importante que os coordenadores de PPGs e os coordenadores de Projetos conversem constantemente, planejem e articulem estratégias para a utilização dos benefícios do PrInt de forma a beneficiar um amplo grupo de interessados. Ressalta que é importante antecipar as ações. Também foi apresentado o formulário de Plano de Aplicação das missões de trabalho. Ele pede que as missões de trabalho sejam exploradas ao máximo, que dentro do possível, sejam visitadas diversas instituições em uma única missão. Mara, coordenadora do PPGENF, questiona sobre a janela de indicação de missões de trabalho. Eduardo esclarece que as missões de 2019-2020 podem ser indicadas a qualquer momento. Com relação a verba de custeio, Eduardo explica que não há prazo para utilizar, mas que é importante que se use, e que, os projetos podem se unir para comprar algo de uso comum mais caro do que o valor disponibilizado individualmente, caso desejem. Carlos Prentice, membro do Grupo Gestor, questiona se são necessários três orçamentos. Luis Poerch, explica que a CAPES não especifica nada a esse respeito, mas que, por garantia,

Ata nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG
Minute nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG

ao comprar passagens para uma missão de trabalho ele achou mais prudente ter os três orçamentos documentados. Mara questiona se existe alguma apresentação sobre o PrInt disponível para ser levada nas missões de trabalho. Luis Poersh comenta que tem reparado que as Instituições estrangeiras estão mais interessadas na FURG como um todo e que seria interessante, juntamente com o PrInt, falar sobre outros PPGs da FURG. Segundo ele, pode-se pegar uma apresentação pronta da FURG com Reitoria. Eduardo diz que vai disponibilizar a apresentação que ele está fazendo no site do PrInt, em português e inglês, mas que providenciará com a SECOM uma outra, mais específica para ser levada em missões de trabalho, também a ser disponibilizada no site. Também é lembrado que existe um folder com a descrição de todos os PPGs da FURG, que ficou de ser disponibilizado no site. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 11 horas, da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, vai assinada pelos participantes.

Eduardo R. Secchi

Luis Andre Nasser de Sampaio

Mara Regina Santos da Silva

Carlos Prentice

Ronaldo Oliveira Cavalli

Margareth Copertino

Luis Poersch

Andrea Von Groll

Eunice Machado

Pedro Eduardo Almeida da Silva



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO – PROPESP**



**Ata nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG
Minute nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG**

Geraldo Kipper Foes

Janaina Burkert

Luciano Dalla Rosa

Mara Regina da Silva

Diéssica Piexak

Gabriela Rezende

Ata nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG
Minute nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG

The following members of the PrInt / FURG Management Committee met on the fourteenth day of October, two thousand and nineteen, at eleven am, in the PROPESP meeting room, located in the building of the Pro-Rectorates: Eduardo R. Secchi (Manager), Luis Andre Nasser de Sampaio Mara Regina Santos da Silva, Carlos Prentice and Ronaldo Oliveira Cavalli; the project coordinators: Margareth Copertino, Luis Poersch and Andrea Von Groll; the PPGs coordinators: Eunice Machado, Pedro Eduardo Almeida da Silva, Geraldo Kipper Foes, Janaina Burkert, Luciano Dalla Rosa and Mara Regina da Silva; the Graduate Follow-up Coordinator, Diéssica Piexak and the Administrative Technician in Education, Gabriela Amaral de Rezende. Justified absence: Gilberto Fillmann, Mauricio Mata, Jorge Alberto Vieira Costa, Flavio Manoel Rodrigues da Silva Junior, Ricardo Vieira Rodrigues and Rodrigo Kerr. The agenda was: **1) Clarify doubts about the PrInt / FURG project and define strategies for articulating missions.** The Dean described in detail the elaboration process, the main objectives, management actions, management procedures and composition of the Management Group of the PII-FURG. He also shows the expected benefit table for the coming years, explaining that quotas that what were not used in 2019 were reallocated to 2023 by CAPES. He points out that FURG is returning PDSE quotas, as much as coming from the PrInt Project, as well as Social Demand, and that this is not good for the Institution. One of the reasons of not implementing these quotas is that doctoral students are failing to achieve the minimum TOEFEL score required by CAPEs (527 pts). Thus, it is very important that coordinators alerts students early, if they want to be a beneficiary of a PDSE quota, that they will be required to achieve the minimum TOEFEL score required by CAPEs. He also says that they need to stimulate the students to train English language, such as teaching some subjects in English. Luciano, PPGOCBIO's coordinator, says that this strategy has already been discussed in committee, but has been discarded because it can cause a lot of students to drop out due to language difficulties. Janaina Burkert, PPGECA Coordinator, says that they adopted this strategy and had the same expectation, but in the end they were surprised because all the students finished the subject. Luis Poersh, project coordinator and teacher at PPGAQUI, says that they have adopted a strategy of teaching during one year in English and another in Portuguese. Eduardo Secchi suggests that more general subjects, such as Scientific Methodology, could be taught in English. He also points out that PROPESP has also been working on strategies to increase the number of students approved in TOEFEL, such as a linkage with ISF for a specific action for PrInt. Pedro Silva, Coordinator of PPGCS, explains that they have 4 students who can compete the PDSE call, but they may end up not competing, because

Ata nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG
Minute nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG

the bureaucratic procedures for issuing the visa, depending on when the call occurs, may prevent them from going because of the defense deadline. Thus, he questions if there is a possibility that the PDSE call can be anticipated. The Management Group agrees to launch a call still in 2019 for PDSE quotas implemented in 2020, leaving open the deadline for nomination of those selected. Project coordinator Margareth Coopertino asks if the benefit tables is updated on the PrInt website, since many PPG coordinators need this information to define strategies for using the benefits. Eduardo says that they are, the PrInt website is constantly updated. He points out that CAPES have the custom of changing procedures and, therefore, it is important that the site be monitored, since all information is updated there. It also states that it is important for PPGs to help feed the site with a “memory archive”, forward news of any internationalization action, including those not directly funded by a PrInt action. This is important for project maintenance. He also commented that it is important for PPG’s coordinators to remind researchers to reference PrInt in acknowledgments of publications. Including those not directly funded by a PrInt action but related to PrInt. He explains that PrInt has strongly transverse characters aligned with the UN Sustainable Development Goals and therefore PPGs are free to flexibilize the objectives proposed in the PrInt Project. Eduardo says that either PrInt was awarded 4.2 million reais and it is important that PPG coordinators and project coordinators constantly talk, plan and articulate strategies for utilizing those benefits of PrInt in order to benefit a broad group. He emphasizes that it is important to anticipate actions. The work application plan form was also presented. He calls for mission tasks to be explored as much as possible and that many institutions as possible to be visited on a single mission. Mara, PPGENF coordinator, asks about the mission’s assignment window. Eduardo clarifies that the 2019-2020 missions can be appointed at any time. Regarding the defrayal amount, Eduardo explains that there is no deadline for use, but that is important to use and that projects can unify the amounts to buy something in common use, more expensive, if desired. Carlos Prentice, a member of the Managing Group, questions whether three budgets are needed. Luis Poersch explains that the CAPEs do not specify anything about this, but that, as a guarantee, when buying tickets for a work mission, he considered the three documented budgets more prudent. Mara wonders if there is any presentation about PrInt available to be carried on the work missions. Luis Poersch comments that he has noticed that foreign institutions are more interested in FURG as a whole and that it would be interesting, along with PrInt, to talk about other FURG PPGs. According to him, you can get a ready presentation of FURG with Rector. Eduardo says he will make available the presentation he is giving on the PrInt website, in Portuguese and English, but will provide SECOM with another one,

Ata nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG
Minute nº 11/2019 CAPES/PrInt/FURG

more specific to be taken on work missions, also to be made available on the site. It is also remembered that there is a folder with the description of all FURG PPGs, which will be made available on the site. There being no further business to discuss, the meeting was adjourned at 11:00 am, from which these minutes were drawn up, which, after being read and approved, were signed by the participants.

Eduardo R. Secchi

Luis Andre Nasser de Sampaio

Mara Regina Santos da Silva

Carlos Prentice

Ronaldo Oliveira Cavalli

Margareth Copertino

Luis Poersch

Andrea Von Groll

Eunice Machado

Pedro Eduardo Almeida da Silva

Geraldo Kipper Foes

Janaina Burkert

Luciano Dalla Rosa

Mara Regina da Silva

Diéssica Piexak

Gabriela Rezende